

BRM.0012.5.7.2025.AM

Protokół nr 14/2025 z posiedzenia Komisji Kultury.

Data posiedzenia: 09.07.2025 r.

Miejsce posiedzenia: Urząd Miasta Katowice, ul. Młyńska 4, sala 4-5

Godzina rozpoczęcia posiedzenia: 12:00

Godzina zakończenia posiedzenia: 13:08

Prowadzący obrady: Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury – Pani Agnieszka PIĄTEK

Biuro Rady Miasta: Pani Alicja MAZUR

W posiedzeniu Komisji nie uczestniczyli Radni: Pani E. SADKOWSKA, Pan K. PIECZYŃSKI

Goście uczestniczący w posiedzeniu:

1. Pani Katarzyna PARADECKA Wydział Kultury
2. Pani Mirosława STACHURA – JELEŃ Wydział Nadzoru Właścicielskiego
3. Pan Adam KOCHAŃSKI Katowickie Inwestycje S.A.
4. Pani Edyta SYTNIIEWSKA Instytucja Kultury im. K. Bochenek Katowice Miasto Ogrodów

Punkt 1.

Rozpoczęcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK przywitała gości zaproszonych na posiedzenie Komisji, Państwa Naczelników, Radnych członków Komisji oraz pozostałych uczestników posiedzenia. Następnie poddała pod głosowanie porządek obrad posiedzenia.

Porządek obrad:

1. Rozpoczęcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
3. Bieżąca informacja Prezydenta Miasta w zakresie kultury.
4. Dom Kilara – informacja na temat realizacji inwestycji, działalności obiektu, plany na przyszłość.
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
7. Zakończenia posiedzenia.

W trakcie głosowania Pani Radna M. SKWAREK zgłosiła problem techniczny z logowaniem do aplikacji eSesja. Radna zagłosowała w sposób tradycyjny, podnosząc rękę „za” przyjęciem porządku obrad.

Radni członkowie Komisji, jednogłośnie - 7 głosami „za”, przyjęli porządek obrad posiedzenia.

Punkt 2.

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK poinformowała zebranych, że projekt protokołu nr 13/2025 (BRM.0012.5.6.2025.AM) z posiedzenia Komisji Kultury w dniu 11.06.2025 r. był zamieszczony w materiałach dla Państwa Radnych członków Komisji w aplikacji e-Sesja. Członkowie Komisji mieli okazję zapoznać się z nim.

Wobec braku uwag ze strony Państwa Radnych, Wiceprzewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

W trakcie głosowania Pani Radna M. SKWAREK zgłosiła problem techniczny z logowaniem do aplikacji eSesja. Radna zagłosowała w sposób tradycyjny, podnosząc rękę „za” przyjęciem porządku obrad.

Komisja Kultury jednogłośnie - 7 głosami „za”, przyjęła protokół nr 13/2025 (BRM.0012.5.6.2025.AM) z posiedzenia komisji w dniu 11.06.2025 r.

Punkt 3.

Bieżące informacje Prezydenta Miasta w zakresie kultury.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK poprosiła o przedstawienie *Bieżącej informacji Prezydenta Miasta w zakresie kultury.*

[\(Załącznik nr1\)](#)

Pan Naczelnik K. PARADECKA przedstawiła informację.

Wobec braku pytań i uwag ze strony Państwa Radnych członków Komisji, Wiceprzewodnicząca Komisji podziękowała za przedstawioną informację, stwierdziła, że Komisja przyjęła ją do wiadomości.

Punkt 4.

Dom Kilara – informacja na temat realizacji inwestycji, działalności obiektu, plany na przyszłość.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK poprosiła Pana Prokurenta A. KOCHAŃSKIEGO o przedstawienie prezentacji multimedialnej, dotyczącej inwestycji.

Pan A. KOCHAŃSKI przedstawił prezentację multimedialną. Zaprezentował, jak powstała inwestycja. Przekazał informację na temat biura projektowego, które zgodnie z wytycznymi zaprojektowało cały obiekt. Jest to oryginalna willa/dom, w którym mieszkał mistrz W. Kilar, zlokalizowana w Katowicach przy ul. Kościuszki, która została przekształcona w Centrum Edukacji Muzycznej. Willa została wyremontowana i zachowana jako artefakt, jako wspomnienie miejsca, w którym mieszkał i tworzył mistrz. W głębi działki dobudowana została nowa kubatura, która z domem połączona została łącznikiem komunikacyjnym. Podkreślił, że inwestycja spełnia wszelkie aktualne wymagania, dotyczące tego typu obiektów. Przedstawił informacje na temat: inwestycji, zakresu wykonywanych prac, parametrów technicznych obiektu budowlanego, stanu przed budową, zakresu prac w części dobudowanej, stanu po rozbudowie, stanu przed i po modernizacji.

Pani Radna M. SKWAREK zapytała w sprawie drzwi wejściowych. Poprosiła o informację, czy zostały zachowane oryginalne drzwi.

Pan A. KOCHAŃSKI przedstawił wyjaśnienia w sprawie drzwi.

Pani E. SYTNIIEWSKA przedstawiła genezę pomysłu na Centrum Edukacji Muzycznej Dom Kilara, która pojawiła się po śmierci mistrza w 2013 r. Podkreśliła, że głównym elementem

będzie wystawa, działalność programowa i wszelkiego rodzaju powiązane działania. Główną postacią będzie W. Kilar, ale też zostanie przedstawiona śląska szkoła kompozytorów. Wyjaśniła, że obiekt został rozbudowany kosztem powierzchni ogrodu, gdyż sama willa Państwa Kilarów była za mała na działalność kulturalną. Musiały tam zostać wprowadzone multimedia, nowoczesny zakres. Zależało również na tym, żeby odtworzeniowo podejść do kwestii willi, gdzie znajdą miejsce artefakty pozostawione przez rodzinę w depozyt do Muzeum Historii Katowic. W nowej części będą tylko i wyłącznie stanowiska multimedialne i nieduża przestrzeń na miejsce prowadzenia działalności programowej, sala wielofunkcyjna, gdzie będą mogły odbywać się warsztaty i minikoncerty. Stara część jest bardziej pamiątkowa, przypominająca dziedzictwo, związana z życiem i twórczością W. Kilara. W nowej części będą stanowiska multimedialne, służące edukacji muzycznej. Wszystko będzie w interesującej, nowoczesnej formule, tak, żeby wszyscy mogli skorzystać, zarówno dzieci, jak i młodzież oraz seniorzy. Oferta będzie skierowana do wszystkich. Wystawa została zaprojektowana w sensie merytorycznym i technicznym tak, żeby każdy mógł z niej skorzystać. Każde stanowisko będzie miało dwie wersje: podstawową merytoryczną dla kogoś, kto nie jest zainteresowany lub ma mniejszą percepcję np. dzieci i bardziej rozbudowaną, gdzie będzie można poszerzyć wiedzę. Będzie to przyjemne, przyjazne miejsce spędzania czasu, w którym będzie można dowiedzieć i nauczyć się czegoś. Zaznaczyła, że są po rozmowach z różnymi podmiotami, instytucjami kultury, które są zainteresowane współpracą z tym miejscem. Poinformowała o współpracy z ASP nad identyfikacją wizualną. Wszystko będzie spójne, czytelne, ciekawe, nieco artystyczne, ale też przyjazne.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A.PIĄTEK podziękowała za przedstawienie Raportu, a następnie otworzyła dyskusję w przedmiotowym punkcie porządku obrad.

Pani Radna E. GRODZKA- ŁOPUSZYŃSKA podkreśliła, że jako osoba zajmująca się zawodowo muzyką ma duże oczekiwania w stosunku do tego miejsca. Poprosiła o informację jakie typy warsztatów są przewidywane. Zauważyła, że obecnie nie ma przestrzeni warsztatowej. Poprosiła o informację na temat profilu działalności praktycznej.

Pani E. SYTNIIEWSKA zaznaczyła, że w starej substancji jest salon, natomiast w nowej części nieduża sala wielofunkcyjna. Podkreśliła, że ważna będzie współpraca z innymi podmiotami, które dysponują większą przestrzenią. Zaznaczyła, że trwają prace nad programem i że te ograniczenia miejscowe będą wzięte pod uwagę. Pani E. SYTNIIEWSKA przedstawiła przykładowe działania.

Pani Radna E. GRODZKA - ŁOPUSZYŃSKA zapytała o kwestię obsady personalnej. Jak będzie wyglądało kierownictwo, pracownicy i jak to się będzie kształtowało w liczbach. O jakich profilach działalności będą zatrudnione osoby.

Pani E. SYTNIIEWSKA wyjaśniła, że wszystko, co jest związane z Centrum Edukacji Muzycznej Dom Kilara w sposób formalny będzie prowadzone pod Instytucją Kultury im. K. Bochenek Katowice Miasto Ogrodów, prawdopodobnie jako oddział. Nad szczegółami trwają prace. Zaznaczyła, że są na etapie przygotowywania zapotrzebowania na etaty i osoby związane z tą działalnością. Poinformowała, że w planach są oprowadzania kuratorskie, zarówno indywidualne, jak i grupowe. Bilety będą w symbolicznych cenach, ponieważ instytucja kultury jest osobą prawną i musi generować jakiekolwiek przychody. Będą odpowiadać na wszelkie potrzeby nie tylko kulturalne, ale też dostępnościowe.

Pan Radny A. SZYMCZYK zapytał jaki budżet jest przewidziany na utrzymanie jednostki po

wybudowaniu wszystkiego i zakończeniu.

Pani E. SYTNIIEWSKA wyjaśniła, że w tej chwili nie są w stanie dokładnie wyliczyć i podać dokładnej kwoty. Wszystkie koszty związane z uruchomieniem stanowisk, zużycie energii, wody poznamy, jak już będą działały. Wszystko w tej chwili jest spinane. Do końca sierpnia będzie to gotowe, oczywiście szacunkowo. Przejmując instytucję, która będzie kompletna i skończona, jako użytkownik tak naprawdę będziemy gotowi, żeby rozpocząć działalność. Pani E. SYTNIIEWSKA podkreśliła, że będzie trzeba przystosować się do tego, co mamy.

Pani Radna B. MAŃDOK zapytała, jak planuje się godziny otwarcia.

Pani E. SYTNIIEWSKA poinformowała, że przewidują jeden dzień bezpłatny, żeby mogli skorzystać również Ci, którzy nie mogą zapłacić za symboliczny bilet. Wstępnie planuje się, że instytucja będzie otwarta od wtorku do piątku w godzinach 11-19, w soboty i niedziele w godzinach 12-20. W poniedziałki będzie zamknięta. Będzie też dzień, w którym będą odbywały się oprowadzania kuratorskie, które będą odbywały się w jeden dzień do południa, a w drugi dzień popołudniu. Jest to optymalny plan, który uda się zrealizować, jednak jest on uzależniony od środków finansowych, od ilości etatów. Nawiązała do kwestii szkół, które będą mogły wraz z opiekunem/nauczycielem odwiedzić to miejsce. Zaznaczyła, że będą otwarci na zgłoszone potrzeby, poszerzenia danego spectrum, otwarci na propozycje programowe, które będą uzupełnieniem tego, co wymyślimy zespołowo.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK poprosiła o informację na temat dostępności. Zapytała, jak to zostało rozwiązane w części mieszkalnej w kontekście schodów. Czy została dobudowana jakaś platforma dla wózków. Jak została zabezpieczona podłoga/parkiet. Czy będzie konieczność założenia czegoś na buty. Czy będzie możliwość wyjścia na ten mały ogródeczek, który pozostał i skorzystania z ławeczki.

Pan A. KOCHAŃSKI podkreślił, że w obiekcie zostały zastosowane rozwiązania, dzięki którym jest on w pełni dostępny. Wszystkie stanowiska we wszystkich pomieszczeniach są przystosowane dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi i zmysłowymi. Również zastosowano odpowiednie udogodnienia. Staramy się wyważyć te wszystkie kwestie, żeby było jak najbardziej optymalnie dla każdej możliwej niepełnosprawności, chociaż oczywiście nie da się zrobić idealnego modelu.

Pani Radna M. SKWAREK podkreśliła, że to wszystko brzmi wspaniale i zachęcająco. Zaznaczyła, że ważna będzie współpraca z nauczycielami, ludźmi pracującymi z osobami w kryzysie. Wspomniała o warsztatach z muzykoterapią.

Pani E. SYTNIIEWSKA potwierdziła kwestię muzykoterapii w różnej formule i w różnym wymiarze. Zaznaczyła, że liczy na to, że osoby odwiedzające instytucję będą zgłaszały swoje uwagi i potrzeby. Będzie to przeanalizowane. W miarę możliwości będzie to uwzględniane, zwłaszcza w sytuacji, gdy miałyby to szerszy oddźwięk. Podkreśliła kwestię otwartości i dostępności. Pan W. Kilar był osobą zapraszającą i chcemy to uhonorować, żeby takie było to miejsce, żeby każdy mógł przyjść i znaleźć coś dla siebie.

Pani Radna A. PIĄTEK podkreśliła, że ważne, że to wybrzmiało, żeby to cyt.: „nie odstraszało na dzień dobry”.

Pani E. SYTNIIEWSKA na początek są już przygotowane pewne propozycje, zachęcające, żeby nie odstraszyć odwiedzających. Na pewno na początek będą to jakieś lżejsze formy, lżejszy przekaz. Stopniowo będą wprowadzane bardziej wymagające obszary i tematy. Przekaz będzie w przystępnej formie, a jeśli kogoś temat zainteresuje, to zawsze będzie mógł go sobie pogłębić.

Wobec braku dalszych pytań oraz uwag ze strony Państwa Radnych, Wiceprzewodnicząca Komisji podziękowała za przedstawienie informacji oraz poinformowała, że Komisja przyjęła ją do wiadomości.

Punkt 5.

Opiniowanie projektów uchwał.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK poinformowała, że w dniu dzisiejszym na posiedzenie komisji nie wpłynął żaden projekt uchwały.

Punkt 8.

Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK poinformowała, że na posiedzenie Komisji do wiadomości nie wpłynęła żadna korespondencja.

Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK zapytała, czy ktoś z Państwa Radnych chciałby zgłosić wniosek w tym punkcie porządku obrad.

Wobec braku zgłoszeń **Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury Pani A. PIĄTEK** zamknęła dyskusję w przedmiotowym punkcie porządku obrad.

Punkt 9.

Zakończenie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad Wiceprzewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za udział w posiedzeniu, a następnie zamknęła obrady komisji.

**Wiceprzewodnicząca
Komisji Kultury**

Agnieszka PIĄTEK

Protokołowała:
Alicja MAZUR