

Materiały na Komisję Rewizyjną

Dotyczy pkt. 3 obrad Komisji: Kontrola działalności Prezydenta Miasta Katowice w zakresie weryfikacji i realizacji wniosków w ramach Budżetu Obywatelskiego z uwzględnieniem lat 2023 i 2024.

Materiał dotyczy X i XI edycji Budżetu Obywatelskiego w Katowicach.

Ramy prawne

W oparciu o art. 5a ustawy o samorządzie gminnym utworzenie budżetu obywatelskiego dla miast na prawie powiatu jest obowiązkowe. Ramy prawne dla procedury X i XI edycji BO w Katowicach tworzą:

- uchwała nr V/80/19 Rady Miasta Katowice z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu Budżetu Obywatelskiego w Katowicach (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r., poz. 2065)
- zmiany wprowadzone uchwałami Rady Miasta Katowice nr XVI/396/20 z 13.02.2020 r., nr XLIV/996/22 z 3.03.2022 r.

Corocznie Prezydent Miasta Katowice zarządzeniem określa zasady i harmonogram realizacji danej edycji Budżetu Obywatelskiego. Dla X edycji BO było to zarządzenie nr 3052/2023 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 22 marca 2023 r. w sprawie określenia zasad i harmonogramu realizacji X edycji Budżetu Obywatelskiego w Katowicach, dla XI edycji nr 3867/2024 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 5 marca 2024 r. w sprawie określenia zasad i harmonogramu realizacji XI edycji Budżetu Obywatelskiego w Katowicach.

Weryfikacja formalna

Weryfikacja formalna obejmuje ocenę poprawności i kompletności wypełnienia formularza zgłoszeniowego projektu zadania, w tym sprawdzenie:

- 1) czy zadanie zostało zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym zgodnym ze wzorem przyjętym w Regulaminie;
- 2) czy formularz wpłynął w terminie zgłaszania wniosków;
- 3) czy wnioskodawca oświadczył, że jest mieszkańcem miasta Katowice;
- 4) czy do formularza została załączona zgoda opiekuna prawnego (dotyczy osób poniżej 16 roku życia)
- 5) czy łączny szacunkowy koszt realizacji zadania mieści się w wartości maksymalnej projektu określonej zgodnie z charakterem zadania;
- 6) czy prawidłowo został określony charakter zadania;
- 7) czy do formularza załączona została kompletna lista poparcia;
- 8) czy do formularza załączone zostało oświadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 6 i 8 Regulaminu (dotyczy KTBS, spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych, jednostek oświatowych oraz placówek opiekuńczych).

Weryfikacja merytoryczna

Weryfikacja merytoryczna obejmuje w pierwszej kolejności ocenę zgodności z Regulaminem stanu własnościowego terenu, na którym zlokalizowane jest zadanie. Weryfikacja merytoryczna obejmuje również sprawdzenie:

- 1) czy zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy/powiatu;
- 2) czy zadanie jest zgodne z obowiązującymi w gminie strategiami i programami;
- 3) czy zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego;
- 4) czy zakres rzeczowy zadania jest objęty innym zadaniem planowanym do realizacji przez Miasto;
- 5) kosztu wnioskowanego zadania;
- 6) czy realizacja zadania będzie się wiązała z przyszłymi kosztami utrzymania przez miasto Katowice;
- 7) czy realizacja zadania spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych;
- 8) czy teren objęty wnioskowanym zadaniem jest przeznaczony na inny cel;
- 9) czy wobec terenu objętego zadaniem toczy się postępowanie uniemożliwiające jego realizację;
- 10) w czym władaniu znajduje się teren stanowiący miejsce realizacji zadania;
- 11) czy zadanie jest zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- 12) czy znane uwarunkowania techniczne, przyrodnicze, przestrzenne, społeczne umożliwiają realizację zadania oraz spełnia ono kryterium ogólnodostępności zgodnie z Regulaminem;
- 13) czy realizacja zadania będzie wymagała ingerencji w zieleń.

W ramach procedury Budżetu Obywatelskiego w szczególności nie mogą być realizowane zadania:

- 1) o charakterze lokalnym, których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość 60% puli środków przeznaczonej na Budżet Obywatelski w danym roku na daną dzielnicę;
- 2) o charakterze ogólnomiejskim, których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków dostępnych w puli środków przeznaczonej na Budżet Obywatelski w danym roku na projekty zadań o charakterze ogólnomiejskim;
- 3) które po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania;
- 4) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej, itp.;
- 5) które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te podmioty nie przedstawiły wyraźnej, pisemnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia;
- 6) które naruszałby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 7) które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu

przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie;

8) których czas realizacji, określony na etapie oceny, przekroczyłby jeden rok budżetowy.

W wyjątkowych przypadkach właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Katowice lub jednostka organizacyjna miasta Katowice oceniająca projekt zadania dotyczący inwestycji infrastrukturalnych, może określić czas jego realizacji na okres nieprzekraczający dwóch lat;

9) które nie spełniają kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców:

a) dzielnicy w przypadku zadań o charakterze lokalnym;

b) miasta Katowice w przypadku zadań o charakterze ogólnomiejskim;

przy czym za zadania ogólnodostępne uznaje się w szczególności takie zadania, w przypadku których mieszkańcy danej dzielnicy mają możliwość swobodnego i bezpłatnego korzystania z efektów ich realizacji. Za ogólnodostępne, ze względu na swój publiczny charakter, uważa się m.in. projekty realizowane w: jednostkach oświatowych, placówkach opiekuńczych, miejskich instytucjach kultury, bez względu na ich rodzaj.

10) infrastrukturalne, zgłoszone w więcej niż jednej lokalizacji, jeżeli dotyczą różnego zakresu rzeczowego.

Ogólnodostępność

Za zadania ogólnodostępne uznaje się takie zadania, do których wszyscy mieszkańcy danej dzielnicy mają swobodny i nieograniczony, a więc również bezpłatny dostęp (np. chodnik na nieogrodzonym osiedlu). Za ogólnodostępne uważa się również te zadania, które ze względu na swój charakter są dedykowane określonej grupie odbiorców (np. osobom w określonym wieku – dofinansowanie dla Klubu Seniora) lub do korzystania z nich konieczne jest posiadanie określonych umiejętności (np. umiejętność jazdy na rowerze by móc korzystać ze ścieżek rowerowych). Dodatkowo ze względu na publiczny charakter za ogólnodostępne uznaje się zadania bez względu na ich rodzaj dotyczące instytucji publicznych prowadzonych przez miasto Katowice bądź jednostki mu podległe (np. wydarzenia integrujące społeczność Miejskiego Domu Pomocy Społecznej czy remont Miejskiego Przedszkola).

Szacunkowe koszty realizacji zadania

We wniosku prosimy mieszkańców o podanie szacunkowych kosztów zadania. Przy obliczaniu kosztów wnioskodawcy mogą korzystać z przygotowanego cennika miejskiego, który zawiera orientacyjne wyceny najczęściej zgłaszanych projektów we wcześniejszych edycjach BO. Oszacowanie kosztów polega na wskazaniu orientacyjnych wartości, które są niezbędnym elementem projektowania wydatków. Ostatecznie to komórki właściwe merytorycznie lub miejskie instytucje oszacują koszty realizacji inwestycji. Dlatego przed poddaniem projektu pod głosowanie wskazana przez wnioskodawcę wartość projektu może wzrosnąć lub może zostać obniżona.

Załączniki:

1. uchwała nr V/80/19 Rady Miasta Katowice z 7 marca 2019 r.
2. uchwała nr XVI/396/20 Rady Miasta Katowice z 13.02.2020 r.
3. uchwała nr XLIV/996/22 Rady Miasta Katowice z 3.03.2022 r.
4. zarządzenie nr 3052/2023 Prezydenta Miasta Katowice z 22 marca 2023 r.
5. zarządzenie nr 3867/2024 Prezydenta Miasta Katowice z 5 marca 2024 r.
6. Tabela z danymi statystycznymi dot. X i XI edycji BO
7. Wykaz wniosków z X edycji BO
8. Wykaz wniosków z XI edycji BO